

Agentes Públicos

Online

# Formação Completa Nova Lei de Licitações para Agentes Públicos



Teoria e Prática dos sistemas

1º Método em Licitações  
do Brasil reconhecido  
pelo MEC

Nova Lei Licitações



Professora Dra. Flavia Vianna

*Formação e Certificação pelo Método VIANNA (desde 1898) RECONHECIDO PELO  
MEC*

*[Não aceite imitações, forme-se com a Líder no mercado desde 1989]*

**100% ONLINE**

**Primeira Escola do Brasil no segmento de Licitações RECONHECIDA PELO MEC**

# FORMAÇÃO COMPLETA DE AGENTES PÚBLICOS E PREGOEIROS EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES

## CURSO COMPLETO DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO COMPLETA

Este curso fornece certificado VIANNA **reconhecido pelo MEC**, de capacitação, formação e atualização técnica em licitações e contratos para todos os agentes/servidores públicos envolvidos na licitação (pregoeiros, equipe de apoio, agentes de contratação, membros, comissão de contratação, equipe de planejamento, autoridade competente e superior, fiscais e gestores de contratos, assessores jurídicos, consultores, assessores; todos que atuam direta ou indiretamente com licitação, todos os responsáveis pela fase preparatória ou externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades, fases e SRP).

Este curso completo de licitações irá capacitar todos os servidores públicos envolvidos no processo de licitações a implantar e operacionalizar o todas as modalidades de licitações e sistema de registro de preços, na prática com segurança.

## MÉTODO COMPLETO DA JORNADA DO SERVIDOR - **com certificado RECONHECIDO PELO MEC**

A formação capacitará o servidor público/agente público (que atue em qualquer etapa da licitação, direta ou indiretamente)..

**Todo o treinamento 100% online formulado com VIDEOAULAS + MATERIAL DIDÁTICO COM TUDO DESENHADO PARA CONSULTAR POSTERIORMENTE**, *incluindo mapas mentais, fluxogramas, tutoriais práticos passo a passo, modelos, protocolos de dicas Vianna e diversos bônus!*

Formação mais completa do Brasil, apresentando o tutorial do maior número de sistemas (ambiente prático): Compras.gov.br e Licitações-e do Banco do Brasil e SICAF.

O curso possui um método completo desenvolvido pela Dra Flavia Vianna que ensina do zero até a capacitação profissional avançada.

São 5 grandes diferenciais que você tem na formação do servidor pelo método Vianna.

- 1) Metodologia focada em primeiro você entender a rota traduzida dos dois lados da mesa e a rota traduzida da Lei, em uma forma sequencial (passo a passo) e totalmente mapeada.
- 2) Divisão sequencial em etapas, passo a passo (Rota do servidor de sucesso)
- 3) Certificado **RECONHECIDO PELO MEC**, um diferencial que traz muita credibilidade ao seu curriculum.
- 4) Suporte às dúvidas dentro da plataforma.

Vamos entender cada um desses diferenciais:

### **1) O método Vianna é focado em primeiro você entender a rota traduzida da Licitação e do Pregão e a Rota Traduzida da Lei, em uma forma sequencial e totalmente mapeada.**

Diferente da grande maioria dos cursos tradicionais que utilizam o método tradicional de ensino centrado no professor que é um mero repassador de informações, com fala jurídica com grau de dificuldade, a proposta do método Vianna é primeiro você compreender perfeitamente a rota traduzida sequencialmente do zero, passo a passo, dos dois lados da mesa – comprador e fornecedor.

O METODO é totalmente baseado na ROTA TRADUZIDA e no MAPEAMENTO MENTAL, não é qualquer mapa, é o mapeamento mental correto, técnica que a Dra. Flavia Vianna é especializada com foco na metodologia de ensino para licitações EAD desde 2012 fornecendo ao aluno a técnica efetiva de retenção de conteúdo a longo prazo, diferencial que melhora comprovadamente a performance dos analistas de licitações.

O curso possui todos tutoriais passo a passo, dentro do sistema compras.gov.br e o Licitacoes-e do Banco do Brasil, ensinando todos os passos de licitações e dispensas.

E tutorial passo a passo dos documentos de licitação, pra alinhar o servidor como expert em cada documento, identificar cada documento, quais devem ser exigidos, quais podem ser dispensados, diferença entre documentos para credenciamento, declarações, documentos de habilitação em licitações e contratações diretas. E o que acontece na ausência dos documentos, erros e soluções para credenciamento, declarações e habilitações.

### **2) Divisão sequencial em etapas, passo a passo (Rota do servidor de sucesso)**

A formação do servidor que atua ou vai atuar com licitações é dividida em etapas que vão te levar do zero ao nível avançado..

## Conteúdo Programático do evento

# FORMAÇÃO COMPLETA DE AGENTES PÚBLICOS E PREGOEIROS EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES

Carga Horária: 110 horas



## AMBIENTAÇÃO EAD

Tutorial como fazer o curso, senha e tirar dúvidas com a professora  
Plano de Estudos e Execução – como você deve fazer esse curso

## ETAPA 1 – PRIMEIROS PASSOS DO AGENTE PÚBLICO

**Aula 1** - Transição do regime anterior para a Nova Lei de Licitações

**Aula 2** - Direito Administrativo para Agentes Públicos (do Leigo ao Avançado)

**Aula 3** – Além da Lei (o que você precisa saber?)

**Aula 4** – Primeiros Passos com a Legislação (Fontes de Direito)

**Prática aula 4.1** – Legislação hierarquia e dica prática.

**Prática aula 4.1.1** - Como manusear e ler uma lei

**Aula 5** – Entenda a Jurisprudência (Fontes de Direito)

**Aula 6** – Demais Fontes de Direito

**Aula 7** – Conhecimentos Básicos sobre o Direito e Estrutura do Estado

**Aula 8** – Aprenda a Separação de Poderes

**Aula 9** – Tribunais de Contas e Ministério Público

**Prática Aula 9.1** – Pesquisando Jurisprudência Administrativa e Judicial

**Aula 10** – Aprenda Conceitos de Direito Administrativo para Licitações

**Aula 11** – Aprenda a utilizar mapas mentais em licitações

**Aula 12** – Quem é a Administração Pública

**Aula 13** – Aprenda tudo sobre a separação vertical da Administração Pública

**Aula 14** – Aprenda a divisão horizontal da Administração Pública

- Aula 15** – Aprenda a Administração Indireta
- Aula 16** – Aprenda sobre outras entidades colaboradoras
- Aula 17** – Quem é obrigado a licitar?

## **ETAPA 2 – DOMINANDO A NOVA LEI DE LICITAÇÕES**

- Aula 1** – Âmbito de aplicação da Nova Lei
- Aula 2** – Vigência da Lei
- Aula 3** – Atores envolvidos
- Aula 4** – Agentes de Contratação Decreto 11.246/22
- Aula 5** – Objetivos da Licitação
- Aula 6** – Regulamentos e a Nova Lei de Licitações
- Aula 7** – Princípios
- Aula 8** – LINDB e a Nova Lei de Licitações
- Aula 9** – Fases da Licitação e a Nova Lei de Licitações
- Aula 10** – Fase Preparatória e Governança
- Aula 11** – Plano de Contratações Anual, Estudo Técnico Preliminar, Análise de Risco
- Aula 12** – PCA (Plano de Contratações Anual) e Sistema PGC (Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações)
- Aula 13** – ETP e Sistema ETP Digital IN 58/22
- Aula 14** – Termo de Referência, Projeto Básico e Executivo
- Aula 15** – Termo de Referência e Sistema TR Digital IN 81/22
- Aula 16** – Elaboração do Edital (Parte I e II)
- Aula 17** – Licitação por item [Adjudicação por Item] ou Lote/Grupo [Adjudicação Global], Parcelamento e Fracionamento
- Aula 18** – Orçamento Estimado
- Aula 19** – Pesquisa de Preços IN 65/21 Seges/ME
- Aula 20** – Pesquisa de Preços, Obras e Serviços Engenharia IN SEGES 91/22
- Aula 21** – Regimes de Execução
- Aula 22** – Controle pelo Jurídico
- Aula 23** – Publicação do Edital. Peculiaridades pequenos Municípios
- Aula 24** – Cabimento Modalidades (quando usar cada modalidade de licitação)
- Aula 25** – Critérios de Julgamento
- Aula 26** – Modos de Disputa e Visão Geral Fase Externa
- Aula 27** – Impugnação, Esclarecimento. Como contar prazos na Nova Lei
- Aula 28** – Fase Propostas, Lances, Julgamento, LC 123, Desempate Real
- Aula 29** – Fase de Habilitação Parte I
- Aula 30** – Fase de Habilitação Parte II
- Aula 31** – Posicionamento TCU documento novo
- Aula 32** – Fase de Habilitação Parte III (habilitação jurídica)
- Aula 33** – Fase de Habilitação Parte IV (técnica)
- Aula 34** – Fase de Habilitação Parte V (fiscal/social/trabalhista)
- Aula 35** – Fase de Habilitação Parte VI (econômico-financeira)
- Aula 36** – Fase de Habilitação Parte VII (forma de apresentação e considerações finais)
- Aula 37** - O que deve ser exigido e o que pode ser dispensado
- Aula 38** – Aprenda o Tratamento Diferenciado LC 123/06

- Aula 39** – Prioridade de contratação local/regional de pequenas empresas
- Aula 40** – Fase Recursal
- Aula 41** – Encerramento da Licitação
- Aula 42** – Entenda o PNCP
- Aula 43** – Dispensa Eletrônica IN 67/2021 Seges/ME
- Aula 44** – IN 73/22 – Licitação eletrônica por menor preço ou maior desconto
- Aula 45** – Maior Retorno Econômico (IN 96/22)
- Aula 46** - Técnica e Preço (IN 2/2023)
- Aula 47** - Melhor Técnica ou Conteúdo Artístico (IN 12/23)
- Aula 48** – Procedimentos Auxiliares I
- Aula 49** – Procedimentos Auxiliares II
- Aula 50** – Contratação Direta sem Licitação PROCESSO [Parte I]
- Aula 51** – Contratação Direta sem Licitação INEXIGIBILIDADE [Parte II]
- Aula 52** – Contratação Direta sem Licitação DISPENSA [Parte III]
- Aula 53** – Sistema de Registro de Preços
- Aula 54** – Catálogo Eletrônico de Padronização Portaria SEGES 938/22
- Aula 55** – Bens de Luxo – Decreto 10.818/21
- Aula 56** – Ordem Cronológica Pagamento IN 77/22
- Aula 57** – Participação de Pessoas Físicas IN Seges ME 116/21 e SICAF passo a passo
- Aula 58** – Penalidades

*(Todas demais aulas necessárias conforme novos atos forem editados pelo Governo Federal, para a atualização do aluno durante o prazo de acesso do curso)*

### **ETAPA 3 – DOMINANDO A NOVA LEI DE LICITAÇÕES NA PRÁTICA** **PRÁTICA DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES LICITAÇÕES E DISPENSAS** **ELETRÔNICAS NO COMPRAS.GOV.BR**

**[DISPENSA ELETRÔNICA] TUTORIAL/SIMULAÇÃO no sistema compras.gov.br (passo a passo completo e prático)**

- 1. Dispensa Eletrônica compras.gov.br Parte I (Governo)**
- 2. Dispensa Eletrônica compras.gov.br Parte II (Governo)**
- 3. Dispensa Eletrônica Desempate Ficto**

**[LICITAÇÃO] TUTORIAL/SIMULAÇÃO no sistema compras.gov.br (passo a passo completo e prático)**

- 1. Acesso ao sistema, convivência dos dois regimes (Legado/Novo)**
  - 1/1. Ambiente de produção e treinamento**
  - 2. Adesão ao Sistema pelo Governo**
  - 3. Como trocar senha expirada (Governo)**
  - 4. Certificado Digital (Governo)**
  - 5. Artefatos dentro do compras.gov.br (DFD, ETP, Matriz de Riscos, TR) (Governo)**
  - 6. Módulo Pesquisa de preços e como fazer a pesquisa de preços dentro do compras.gov.br (Governo)**
  - 7. Inclusão da Licitação SEM SRP (Governo)**

8. Inclusão da Licitação por SRP (Governo)
9. Acompanhar IRP (Governo)
10. Consultar Licitação (Governo)
11. Licitação Completa Critério Maior Preço ou Maior Desconto modo Aberto (Governo)
12. Modo Fechado/Aberto (Governo)
13. Modo Aberto/Fechado Maior Desconto com Desempate Fictio (Governo)
14. Critério Técnica e Preço modo fechado (Governo)
15. Critério Melhor Técnica ou Conteúdo Artístico modo fechado (Governo)
16. Critério Maior Retorno Econômico (Governo)
17. Habilitação pelo SICAF visão Governo (Governo)

**TUTORIAL/SIMULAÇÃO no sistema licitações-e BB (passo a passo completo e prático) [EM CONFECCÃO]**

**Passo a passo das licitações e Dispensas Eletrônicas**

**RECEBE O CERTIFICADO DA FORMAÇÃO RECONHECIDO PELO MEC:**



## **CURSO BÔNUS 1**

**CURSO CONTRATOS NA LEI 14.133/21 – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**CURSO CONTRATOS ADMINISTRATIVOS LEI 14.133/21 –**

**Prof. Mario Vianna**



**Aula 1 - Principais alterações trazidas pela Nova Lei nos Contratos Administrativos**

**Aula 2 - Convocação para assinatura do contrato**

**Aula 3 - Publicidade dos contratos**

**Aula 4 - Formalização dos contratos**

**Aula 5 - Duração dos contratos**

**Aula 6 - Alterações nos contratos**

**Aula 7 - Subcontratações**

**Aula 8 - Matriz de alocação de riscos**

**Aula 9 - Revisão, Reajuste e Repactuação**

**Aula 10 - Garantias nas Contratações**

**Aula 11 - Extinção dos contratos**

**Aula 12 - Nulidades nos contratos**

**Aula 13 - Gestão e Fiscalização dos Contratos**

**Aula 14 - Infrações e Sanções Administrativas**

**Aula 15 - Recebimento e Pagamento do Objeto**

**Aula 16 - Programas de Integridade e Compliance**

## **CURSO BÔNUS 2**

**CURSO LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS 8.666/93 – REGIME ANTERIOR**

**CURSO LEI 8.666/93, 10.520/02, Decreto 10.024/19**



Apesar da Nova Lei já estar em vigor desde a data da sua publicação (01.abril.2021) e o regime anterior (Lei 8.666, Lei 10.520/02) serão revogados em 30.dezembro/2023. Assim, até 29.dezembro.2023 os órgão poderão publicar editais ou ato de contratação direta, por isso no curso você terá o passo a passo de ambos os regimes, primeiro o curso da Nova Lei e a partir daqui, o curso dos regimes anteriores (Lei 8.666).

Os contratos firmados sob o regime anterior, terão toda sua aplicação pelas regras do regime anterior (8.666, 10.520), ou seja, continuaremos aplicando a velha 8.666/93 nos contratos firmados até seu término (o que em alguns casos pode levar até 60 meses, em se tratando por exemplo de serviços contínuos que possam ser prorrogados nos termos do art. 57, II, da Lei 8.666/93. Ou seja, ainda teremos contratos da 8.666 em 2024, 2025...

Da mesma forma, realizada uma licitação por SRP no regime anterior, cuja validade da ata se dará pelos próximos 12 meses, pode continuar sendo essa ata utilizada pelo regime anterior (8.666, 10.520) mesmo após 29.12.2023 (a própria AGU já entendeu que sim em seu parecer 00006/2022/CNLCA/CGU/AGU em entendimento similar)

Também encontraremos licitações em andamento mesmo após o dia 29.12.2023 sob a égide do regime anterior, processos cujos editais foram publicados até 29.12.2023 optando pelo regime anterior (Lei 8.666/1993, Lei 10.520/2002) e então a licitação realizada, por exemplo, em 2024, pelo regime anterior.

Por isso, aqui na formação completa, você está recebendo como bônus o cursos de Licitações e Contratos Administrativos da Lei 8.666/93, Lei 10.520/02, Decreto 10.024/19, passo a passo na prática também, caso necessite observar esses regimes em seus processos.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO BÔNUS LEI 8.666 E DEMAIS NORMATIVOS (REGIME ANTERIOR)**

### **CURSO LICITAÇÕES REGIME ANTERIOR**

**Aula I - Comparativo Lei 8.666 x Lei 14.133/21 [Parte I]**

**Aula II - Comparativo Lei 8.666 x Lei 14.133/21 [Parte II]**

**Aula III - Comparativo Lei 8.666 x Lei 14.133/21 [Parte III]**

**MÓDULO 1 – Esquematizando a Licitação**

**MÓDULO 2 –Planejamento da Licitação**

**MÓDULO 3 –Participando ativamente das Licitações – mão na massa**

**[Simulação nos sistemas compras.gov.br e Licitacoes-e do Banco do Brasil na prática]**

**MÓDULO 4 – Documentos de Habilitação na Prática e SICAF PASSO A PASSO**

**MÓDULO 5 – Temas avançados em Licitações**

**MÓDULO 6 – Contratação Direta sem Licitação**

**MÓDULO 7 – Licitação nas Estatais**

**MÓDULO 8 – Estratégias de Alta Performance em Licitações Eletrônicas e Presenciais**

**MÓDULO 9 – Atualizações no regime anterior**

### **CURSO CONTRATOS REGIME ANTERIOR LEI 8.666**

**1. Introdução e cuidados na elaboração da minuta contratual**

**2. Formalização do contrato administrativo**

**3. Prazos de vigência e execução**

**4. Duração e Prorrogação do contrato administrativo**

**5. Alterações quantitativas e qualitativas**

**6. Reajuste, Revisão e Repactuação**

**7. Fiscalização e Gestão dos Contratos**

**8. Recebimento Provisório e Definitivo**

**9. Contratos no Sistema de Registro de Preços**

**10. Contratos nas Estatais**

### **Capacitação COMPLETA em Licitações e Contratos para Agentes públicos**

**- Não corra **riscos de punições administrativas com erros nos procedimentos licitatórios;****

**- Execute todas etapas da licitação **com segurança e sabendo o que está fazendo;****

**- Não execute etapas do licitações/pregão com **dúvidas e riscos nos procedimentos.****

## **RECEBA A CERTIFICAÇÃO FORMAÇÃO COMPLETA DE AGENTES PÚBLICOS EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES RECONHECIDA PELO MEC**

### **– DESDE 1989 TRADIÇÃO E LÍDER NO MERCADO**

Ao fim do curso o aluno receberá o certificado VIANNA de capacitação FORMAÇÃO COMPLETA DE AGENTES PÚBLICOS EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES **reconhecido pelo MEC** para todos os envolvidos na licitação (pregoeiros, membros da equipe de apoio, membros e presidente da comissão de licitação, equipe de planejamento, responsáveis pela fase interna e externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades). Mais de 25 mil alunos formados.

### **O que é um curso de extensão universitária?**

**Trata-se de um curso ofertado por uma instituição de ensino superior, com ou sem parceria com outras instituições não universitárias, geralmente ministrado por um professor que tenha competência e titulação para tanto, com uma carga horária pré determinada, podendo ser na modalidade presencial ou a distância.**

**Um curso de extensão, de maneira geral, tem curta a média duração e é focado em um assunto específico. Além disso, ele pode ser acadêmico, técnico ou cultural. Existem cursos de extensão em todas as áreas profissionais.**

**Você sabe qual é a diferença entre um curso de extensão universitária e um curso livre? Eles podem parecer semelhantes, mas há uma distinção importante. Apenas as instituições de ensino superior devidamente credenciadas pelo MEC podem oferecer cursos de extensão. No caso dos cursos livres, eles podem ser oferecidos por qualquer instituição ou empresa.**

**Na prática, o curso de extensão é sempre mais interessante, porque ele garante o certificado com o nome**

da faculdade e ajudará na pontuação em concursos públicos, processos seletivos, progressão funcional, pontuação em atribuição de aulas, aperfeiçoamento de conhecimentos, entre outras finalidades. Assim, traz mais credibilidade.

O curso de extensão universitária fornece um certificado com credibilidade, em nome de uma faculdade, credenciada pelo MEC, que lhe garante um conhecimento especializado e pode te auxiliar na pontuação em concursos públicos, processos seletivos, progressão funcional, pontuação em atribuição de aulas, entre outras finalidades.

A Vianna & Consultores Associados Ltda a convite de conceituada Faculdade, devidamente credenciada pelo MEC – Ministério da Educação, realizaram uma parceria para a oferta de cursos de extensão universitária nos treinamentos ofertados pela Dra Flavia Vianna.

Os cursos da Vianna & Consultores Associados Ltda foram desenvolvidos com base em situações práticas e alinhados com as últimas tendências do setor das licitações e são ministrados por profissionais experientes e habilitados nesta área e agora também recebem o apoio acadêmico de uma Instituição universitária, com um plus dos alunos receberem ao final do curso um certificado de extensão universitária, reconhecido pelo MEC.

### **Sobre a instrutora**



## Dra. Flavia Daniel Vianna

1. Advogada especialista e instrutora na área das licitações e contratos administrativos;
2. Pós-graduada em Direito Administrativo pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo (PUC/SP);
3. Coordenadora Técnica e consultora jurídica da Vianna & Consultores Associados Ltda;
4. Criadora do método Vianna e pioneira no ensino à distância no tema no Brasil, desde 2013 trazendo a rota traduzida dos dois lados da mesa e mapeamento mental para otimizar o estudo de seus alunos.
4. Autora das seguintes obras:
  - Livro: “Ferramenta contra o Fracionamento Ilegal de Despesa – A União do Sistema de Registro de Preços e a Modalidade Pregão” – Ed. Scortecci – 2009 –SP
  - Livro “Manual do Sistema de Registro de Preços (SRP)” – Ed. Synergia - 2015
  - “Coletânea de Jurisprudências referentes à matéria das Licitações e Contratações Administrativas” –Ed. Vianna – 2004 – SP (Esgotada)
  - Livro “Pregão Eletrônico – com ênfase na prática” – Ed. Vianna
  - Livro: “Licitações e Contratos do Básico ao Avançado” – Ed. Vianna – 2020 (3. Ed).
5. Co-autora das obras:
  - Livro: “Subsídios para Contratação Administrativa” – Editora INGEP – 2011 – SP.
  - Livro: “Subsídios para Contratação Administrativa” – Legislação Essencial e Questões Práticas – Volume 1 – Editora INGEP – 2012 – Porto Alegre.
  - Livro: “Licitação com micros e pequenas empresas” – Ed. Route – 2015 – São Paulo.
6. Autora dos cursos online (a distância) desenvolvido pela Vianna & Consultores, e criadora do Método Vianna.
7. Autora de centenas de artigos científicos, publicados em periódicos e revistas especializadas no tema.
8. Integrante do Comitê Técnico da Revista Síntese Licitações, Contratos e Convênios, da Editora IOB.
9. Articulista/Colaboradora Permanente dos periódicos: a) Revista Síntese Licitações, Contratos e Convênios, Editora IOB-desde dezembro/2011; a) Informativo de Licitações e Contratos - ILC, Editora Zênite desde abril/2013; b) Fórum de Contratação e Gestão Pública – FCGP, Editora Fórum-desde setembro/2013.
10. Colunista das seguintes Revistas: Revista Compras Municipais - D'Amico Editora – coluna sobre Licitações (bimestral) desde março 2015 Revista LICICON - coluna sobre Contratos Administrativos (mensal) desde agosto/2015.
11. Professora de Pós-graduação.

## DÚVIDAS FREQUENTES

### 1 - O curso tem certificado?

Sim! O curso tem certificado reconhecido pelo MEC, sendo certificado de extensão universitária. A Vianna & Consultores, escola pioneira no ensino de Licitações e Contratos no Brasil (desde 1989) é a primeira escola a ter um curso livre passando para o patamar de um curso Reconhecido pelo

MEC, a convite de uma nomeada Faculdade, em vista no nosso método e metodologia serem diferenciados no mercado, de alta qualidade e resultados. Somos a primeira escola desse segmento no Brasil a ter o reconhecimento pelo MEC !

### **1.1 O que é um certificado de extensão universitária?**

O curso de extensão universitária fornece um certificado com credibilidade, em nome de uma faculdade, credenciada pelo MEC, que lhe garante um conhecimento especializado e pode te auxiliar na pontuação em concursos públicos, processos seletivos, progressão funcional, pontuação em atribuição de aulas, entre outras finalidades. A Vianna & Consultores Associados Ltda e a Faculdade, devidamente credenciada pelo MEC – Ministério da Educação, realizaram uma parceria para a oferta de cursos de extensão universitária nos treinamentos ofertados pela Dra Flavia Vianna.

Os cursos da Vianna & Consultores Associados Ltda foram desenvolvidos com base em situações práticas e alinhados com as últimas tendências do setor das licitações e são ministrados por profissionais experientes e habilitados nesta área e agora também recebem o apoio acadêmico de uma Instituição universitária, com um plus dos alunos receberem ao final do curso um certificado de extensão universitária, reconhecido pelo MEC.

### **1.2 O certificado vale como pós-graduação?**

Não. Não se trata de pós-graduação e sim, certificado de extensão universitária.

### **1.3. No caso do certificado de extensão reconhecido pelo MEC, preciso ter ensino superior para fazer o curso?**

Não, como não se trata de pós, qualquer pessoa, independentemente da escolaridade poderá fazer o curso e receber o certificado de extensão reconhecido pelo MEC.

### **1.4 O certificado é reconhecido pelo MEC?**

Sim. Somos a primeira escola do segmento de Licitações do Brasil a ter esse reconhecimento pelo MEC em junho/2023, pioneira, levando esse marco histórico aos nossos alunos!

### **1.5 O aluno terá direito à carteirinha de Estudante?**

Não. Por não se tratar de graduação nem pós graduação, não há esse direito em cursos de extensão universitária.

## **2 - O curso serve para quem nunca trabalhou e vai começar do zero ou apenas para experientes?**

O curso é projetado para ambos os lados, capacitando quem nunca trabalhou e vai começar do zero, até os mais experientes, pois atualiza e recicla todo o conteúdo e fornece estratégias recentes e modernas para quem já atua na área.

Então eu quero voltar e ter certeza que você percebeu para quem é esse método. É para pessoas que estão começando ou aqueles que já são experientes e querem ter acesso a uma rota simples e certa, este curso é para quem trabalha no órgão/entidade pública, do lado de quem está comprando bens, serviços, obras, ou seja, para os servidores públicos e agentes públicos de todas as esferas (União, Estados, DF, Municípios), Administração Direta e Indireta incluindo estaduais de todo o Brasil. Para qualquer um dos Três Poderes (Legislativo, Executivo, Judiciário), Ministério Público, Tribunais de Contas etc.

Para quem trabalha na etapa de planejamento/preparatória (equipe de planejamento, fase interna da licitação, autoridade competente, setor demandante, requisitante, quem faz o edital, termo de referência, projeto básico, estudos preliminares, gerenciamento de risco, pesquisa de mercado, assessores jurídicos, consultores etc), quem trabalha no julgamento da licitação (agente de contratação, pregoeiro, equipe de apoio, comissão de contratação, membros oficiais e suplentes) e quem adjudica, homologa o procedimento, autoridade competente, superior), bem como quem trabalha com as contratações diretas sem licitação.

Qualquer pessoa que trabalha direta ou indiretamente no órgão ou prestando consultoria, assessoria do lado dos órgãos e entidades públicas para licitações em todas as modalidades e tipos – advogados, consultores, assessores, contadores etc.

### **3- Será que eu consigo aprender a distância?**

Sim, o método criado pela Dra. Flavia Vianna com toda a matéria desenhada, utilizando de mapas mentais, fluxogramas, tutoriais passo a passo em uma linguagem 100% fácil e acessível que permite que qualquer pessoa compreenda, aprenda e aplique o método, aprendendo definitivamente licitações.

Além disso o formato a distância permite que você possa rever as aulas quantas vezes forem necessárias, dentro do período de validade de sua senha.

### **4 - Não tenho tempo, conseguirei finalizar o curso?**

Sim, claro, pois as aulas ficarão disponíveis 24 horas, 7 dias por semana, durante seu período de acesso a depender do plano escolhido. Você vai adaptar o curso à sua agenda e não sua agenda ao curso, isso permite toda flexibilidade para que você se organize e planeje uma hora ou duas horas por dia para concluir seus estudos.

### **5 - O curso está atualizado? Vou aprender na prática?**

O Curso é 100% atualizado com todas as legislações recentes. Qualquer ato normativo (Lei, Regulamento, Decreto, Instrução Normativa) editada pelo

Governo Federal sobre a Nova Lei 14.133/21, atualizamos as aulas e avisamos no canal de comunicados do Aluno (telegram) para você não perder nada.

#### **6 - Recebo certificado?**

Sim, receberá certificado oficial da Vianna **RECONHECIDO PELO MEC**

### **FORMAÇÃO COMPLETA DE AGENTES PÚBLICOS EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES**

Este curso fornece certificado VIANNA OFICIAL – desde 1989 treinando com qualidade - para todos os envolvidos na licitação (agentes de contratação, pregoeiros, membros da equipe de apoio, comissão de contratação, equipe de planejamento, responsáveis pela fase interna/preparatória e externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades).

Este curso completo de licitações irá capacitar todos os servidores/agentes públicos envolvidos no processo de licitações a implantar e operacionalizar o todas as modalidades de licitações e sistema de registro de preços.

**O Certificado é reconhecido pelo MEC.**

#### **7– Por que eu preciso aprender a Rota do Direito Administrativo?**

O curso abrange a Rota do DIREITO ADMINISTRATIVO, diferencial único, pois licitação é uma matéria dentro do Direito Administrativo. Para trabalhar com segurança, conhecendo bem o que se aplica a você, sua estrutura e legislações, a professora fornece no módulo das aulas de Direito Administrativo, em poucas horas, todo entendimento necessário sobre Direito Administrativo que o aluno precisa saber (o que compila em uma linguagem fácil e acessível o equivalente a cadeira de Direito Administrativo para Licitações da faculdade e da Pós-graduação em Direito Administrativo e mais de 50 livros estudados e aplicados somente neste módulo, traduzidos no método Vianna com uma Rota simples de entender e seguir). Isso gera uma economia de anos de estudos onde o aluno irá aprender e aplicar esses conceitos facilmente, sem precisar ser advogado.

#### **8 – Qual a vantagem do método Vianna baseado na Rota traduzida da licitação e da legislação e mapeamento mental?**

O Método Vianna criado pela Dra. Flavia Vianna em 2012 e refinado ano após ano, até chegar na melhor versão aplicada e validada na prática em 25 mil alunos, traz uma proposta completamente diferente do ensino tradicional de cursos em geral (que são centrados no professor como mero repassador de informação com linguagem jurídica difícil de ser compreendida e teórica).

A proposta do método Vianna é traduzir para leigos (permitindo que qualquer pessoa consiga compreender e aplicar) toda a rota passo a passo

mapeada. Em uma linguagem fácil, acessível, que qualquer um pode entender, não precisa ser advogado nem mesmo ter ensino superior para compreensão e aplicação do método.

Além disso o curso é baseado na técnica de mapeamento mental, técnica que a professora Flavia é especializada desde 2012 na aplicação prática dos mapas mentais voltados para licitação, garantindo que além de compreender toda a capacitação o aluno retenha em definitivo essas informações (fazendo as informações passarem da memória de curto prazo para a memória de longo prazo), o que comprovadamente aumenta e melhora o desempenho dos profissionais na licitação.

Além disso o servidor tem a oportunidade, neste curso, de acessar o conhecimento necessário para exercer suas atribuições com segurança, pois assim além de desenvolver com maestria suas funções, atribuições, competências e habilidades, você será capaz de, após concluir e aplicar o método, identificar erros do licitante e como ele deve ou não proceder, diminuindo significativamente as chances que você pratique algo errado no decorrer do processo, pois terá toda rota mapeada em mãos.

E também, todo método é focado em traduzir a teoria à prática, contando com o maior número de simulações, tutorias passo a passo (simulação de pregão presencial, pregão eletrônico pelo Compras.gov.br e Licitações-e do Banco do Brasil, tutorial do SICAF, tutorial dos documentos de Habilitação, das Declarações etc).

### **9 - Qual material irei receber? O que posso baixar ?**

VOCÊ RECEBERÁ a cada etapa uma apostila de acompanhamento em PDF **incluindo mapas mentais, fluxogramas, tutoriais práticos passo a passo, modelos, protocolos de dicas Vianna e diversos bônus!**

Você não poderá baixar os vídeo-aulas, estes você terá acesso durante o prazo de validade de seu curso.

### **10 - Como tiro minhas dúvidas sobre as aulas?**

Dentro da plataforma do curso, com a professora Flavia Vianna e equipe, quanto todos os alunos poderão perguntar e responder, garantindo a máxima interação assim como em uma sala de aula.

## Investimento

### • INVESTIMENTO



# O QUE VOCÊ VAI RECEBER



## 1. Formação Completa Nova Lei de Licitações para Agentes Públicos

1ª DO BRASIL RECONHECIDA PELO MEC.....R\$ 6.997,00

- Método completo atualizado na Nova Lei de

Licitações com meu suporte na plataforma

- Com prática nos principais sistemas licitação e dispensa

- Módulo Direito Administrativo para Licitações

## 2. Bônus 1 - Curso Contratos Administrativos (Nova Lei).....R\$ 1.997,00

## 3. Bônus 3 - Curso Completo Licitações e Contratos regime anterior (Leis 8.666/93, 10.520/02, Decreto

10.024/19) teoria + prática.....R\$ 997,00

**Total.....R\$ 9.991,00**

**Promocional: Apenas R\$ 2.197,00 pagamento à vista**

\*Parcelamento cartão até 12 x [verifique o acréscimo em caso de parcelamento na hora da compra, Ex. 12 x de Duzentos e poucos]

## FORMA DE PAGAMENTO:

### 12 MESES DE ACESSO

Valor de ~~R\$ 9.991,00~~ por R\$ 2.197,00

- valor individual (por aluno)

• O login e senha para acesso ao treinamento apenas será liberado após o envio da ficha de inscrição + NOTA DE EMPENHO/similar devidamente assinada.

Após isso o aluno receberá login e senha de acesso e a Vianna emitirá Nota Fiscal Eletrônica.

ACESSO POR 12

MESES

\*Proibido

prorrogações

Após o recebimento da Nota Fiscal o pagamento deve ser feito no prazo máximo de 30 dias.	
--	--

**Este preço inclui:**

1. Acesso, durante o período do treinamento a todas as ferramentas indispensáveis para o treinamento, sendo:
  - Vídeosaula;
  - Apostilas PDFs e material didático (mapas mentais, fluxogramas, bônus como ebooks, protocolos, manuais)
2. Certificado Eletrônico de Extensão Reconhecido pelo MEC. .

**OBS.:** O aluno matriculado terá uma senha individual que não poderá ser fornecida para terceiros.

**ATENÇÃO AS VAGAS SÃO LIMITADAS - FAÇA SUA INSCRIÇÃO HOJE MESMO**

**Informações e Inscrições**

Faça sua inscrição agora mesmo, clique aqui:

<https://ckdmg.site/pay/formacao-completa-em-licitacoes-para-agentes-publicos>

- O login e senha para acesso ao treinamento apenas será liberado após o envio da ficha de inscrição + pagamento ou Nota de Empenho ou similar devidamente assinado.

Entre em contato com nossa Equipe de Vendas para mais informações.

OBS.: Caso nossos atendentes estejam ocupados, tente novamente mais tarde ou por outro canal de atendimento:

**Atendimento ao Cliente:**

**WhatsApp de nossa Equipe de Vendas (11) 94063-1868** ou [CLIQUE](#)

[AQUI](#)

E-mail [vianna@viannaconsultores.com.br](mailto:vianna@viannaconsultores.com.br) .

**INSCREVA-SE JÁ! AS VAGAS SÃO LIMITADAS**

**VAGAS SÃO LIMITADAS**

**Faça sua inscrição hoje**

**Clique Aqui para fazer a inscrição pelo site agora**

---

**[INSCREVA-SE JÁ! AS VAGAS SÃO LIMITADAS CLIQUE AQUI PARA FAZER  
PELO SITE](#)**

---

***Coordenadores/professores deste curso  
Reconhecido pelo MEC:***



***Mario Vianna***

CEO e Fundador da Vianna e Consultores desde 1989

Com 44 anos de experiência na área de Licitações e Contratos, Atuou nos anos 80 como educador na área de licitações e contratos na Telefônica, antiga Telesp. Em 1989 fundou a Vianna e Consultores, onde se dedica todos os dias, para melhorias em seus cursos completos de licitações.

***Flavia Vianna***

Coordenadora Geral da Vianna

Dra. Flavia Vianna atua desde 1999 na área de licitações públicas é um dos maiores nomes da literatura das licitações públicas, com centenas de artigos publicados e dezenas de livros na área das licitações públicas. [Clique Aqui para conhecer ela melhor em nosso Canal do YouTube](#)

---

## RECONHECIMENTO PELO MEC - CONSULTA

Os cursos de Formação em Analista Master de Licitação e o curso de Formação completa para agentes públicos, agentes de contratação e pregoeiro em licitações e contratos na nova lei de licitações são extensões universitárias reconhecidas pelo MEC. Assim os cursos do método VIANNA acima citados emitem o certificado de extensão universitária com o reconhecimento do MEC.

Para consulta no site do MEC basta consultar a Instituição emissora da certificação em parceria com a Vianna que é a Faculdade Faciencia, segue link abaixo:

<https://emec.mec.gov.br/emec/consulta-cadastro/detalhamento/d96957f455f6405d14c6542552b0f6eb/MjQ2Nzc=>


Caso prefira fazer a consulta do zero, basta entrar no site do emec e proceder à consulta pelo nome da Instituição de Ensino Superior:

<https://emec.mec.gov.br/>

[www.faciencia.edu.br](http://www.faciencia.edu.br)

OBS.: O MEC não possui nenhuma página de validação de certificados ou diplomas. Apenas as instituições de ensino superior credenciadas pelo MEC e que emitiram tais documentos, é que podem validar se aquele documento é válido ou não. Por esta razão os certificados emitidos pela Vianna & Consultores Associados Ltda em parceria com a Faculdade FaCiencia possuem um QR code que valida que o certificado foi emitido e é válido, dando credibilidade ao processo. Os cursos em questão são ofertados pela Faculdade FaCiencia que é reconhecida e credenciada pelo MEC, junto com a Vianna & Consultores Associados Ltda.

Segue a declaração :





**DECLARAÇÃO DE RECONHECIMENTO DE CURSO COMO EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA**

A Faculdade FaCiencia reconhece o Método Vianna de Formação Completa Nova Lei de Licitações para Agentes Públicos, com carga horária de 110 (cento e dez) horas, ofertado pela empresa Vianna & Consultores Associados Ltda, como uma extensão universitária, reconhecida pelo MEC e ministrada em parceria com a Faculdade FaCiencia, de acordo com a Resolução CES/CNE nº 7 de 18 de dezembro de 2018, e demais normas da educação superior brasileira.

06 de junho de 2023.

*Andreia Zanotto*  
Andreia Zanotto  
Diretora FaCiencia

Consulte aqui o cadastro da Instituição no Sistema e-MEC



Faculdade FaCiencia

